

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 383 г. Челябинска»

Утверждаю:
заведующий МБДОУ
«ДС №383 г. Челябинска»
В.А. Дворецкая
Приказ № 2
от «21» 04 2022 г.



ПРИНЯТО:

Педагогическим советом МБДОУ
«ДС №383 г. Челябинска»
протокол № 2
от «21» 04 2022 г.

Положение о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МБДОУ «ДС №383 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников (далее – Положение) регулирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 383 г. Челябинска» (далее - МБДОУ) в части осуществления текущего контроля освоения воспитанниками образовательных программ (далее - мониторинг).

2. Настоящее Положение в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п. 10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ;
- Основной образовательной программой дошкольного образования;
- Адаптированной основной образовательной программой для воспитанников с тяжелыми нарушениями речи;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28).

3. Положение определяет компетенцию МБДОУ в области проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (воспитанников), регламентирует основные вопросы организации осуществления контроля качества образования в МБДОУ:

- оценки индивидуальных достижений детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий;

- оценки соответствия результатов освоения ООПДО в виде целевых ориентиров требованиям ФГОС ДО;

- определяет порядок, периодичность, сроки проведения процедуры оценки.

4. Положение принимается на заседании педагогического совета, утверждается и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

5. При реализации образовательных программ МБДОУ проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическими работниками (воспитатели, музыкальные руководители, воспитателем по физической культуре) в соответствии с должностными инструкциями и на основе основных образовательных программ в рамках мониторинга (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

II. Компетенция образовательной организации

6. В соответствии со ст. 28, п 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции МБДОУ относятся:

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками (обучающимися) образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных или электронных носителях;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования, включающей в себя оценку соответствия результатов освоения ООПДО (далее Программа) требованиям ФГОС ДО.

7. В соответствии со ст. 58, п. 1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» освоение ООПДО не сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном образовательной организацией.

Требования ФГОС ДО к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка в младенческом и раннем возрасте и на этапе завершения дошкольного образования. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Целевые ориентиры Программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования. В соответствии с ФГОС ДО при реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей.

III. Цель и задачи оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста (мониторинга)

8. Цель - выявление результативности образовательного процесса, лежащего в основе планирования педагогического проектирования.

9. Задачи индивидуального развития воспитанника (обучающегося):

- индивидуализации образования (в том числе поддержание образовательной траектории или профессиональной координации особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

IV. Порядок, периодичность, сроки проведения процедуры оценки индивидуального развития детей (мониторинг)

10. Оценка индивидуального развития детей (мониторинг), осуществляется, в течение времени пребывания ребенка в ДОО (исключая время, отведенное на сон).

11. Мониторинг воспитанника осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специальные диагностические ситуации.

12. Мониторинг проводится два раза в год (в сентябре и мае) по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное развитие; речевое развитие; познавательное развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. В случае более позднего выхода ребенка в МБДОУ мониторинг проводится через 1 месяц после его выхода (после периода адаптации).

13. Инструментарием для мониторинга являются диагностические карты и автоматизированная информационная система «Мониторинг развития ребенка», позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка.

14. Результаты оценки индивидуального развития воспитанников группы оформляются в виде индивидуального образовательного маршрута, в целях поддержки ребенка, построения его образовательной траектории с учетом особенностей его развития.

15. Информация об индивидуальных образовательных маршрутах используется педагогическим коллективом и администрацией МБДОУ исключительно в интересах воспитанника для разработки и коррекции его индивидуальной траектории.

16. Педагогические работники МБДОУ не позднее 01.10 и 25.05 текущего учебного года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами (аналитическую справку) по установленной форме старшему воспитателю.

17. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в педагогической диагностике.

18. Родители (законные представители) имеют право к доступу информации, содержащейся в индивидуальном маршруте своего ребенка.

19. Контроль проведения оценки индивидуального развития воспитанника осуществляется старшим воспитателем посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;
- организация тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение занятий, организация режимных моментов и других видов деятельности;
- проверка документации.

20. Старший воспитатель на основании аналитических справок, осуществляет сравнительный анализ, определяет эффективность проведенной работы и представляет обобщенные результаты на итоговом Педагогическом совете.

21. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом Педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБДОУ для реализации в новом учебном году по результатам мониторинга.

22. Результаты мониторинга хранятся на группе до выпуска ребенка из МБДОУ.

Индивидуальные образовательные маршруты развития хранятся в каждой возрастной группе и передаются при завершении освоения образовательной программы дошкольного образования в архив.

V. Заключительные положения

23. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Педагогическом совете МБДОУ с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

24. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного руководителем в установленном порядке