

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников № 383 г. Челябинска»

Утверждаю:  
заведующий МБДОУ «ДС №383  
г. Челябинска»

В.А. Дворецкая

Приказ № 26  
от «16» декабря 2015 г.



ПРИНЯТО:

Педагогическим советом МБДОУ «ДС №383  
г. Челябинска»

протокол № 4

от «15» декабря 2015 г.

Положение  
о Педагогическом совете  
МБДОУ «ДС №383 г. Челябинска»

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение (далее Положение) регламентирует порядок деятельности Педагогического совета как постоянно действующего коллегиального органа управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников №383 г. Челябинска» (далее Педагогического совета МБДОУ).
2. Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим органом самоуправления педагогических и руководящих работников МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
3. Педагогический совет создается в целях обеспечения государственно-общественного характера управления и коллегиальности обсуждения и решения вопросов развития и совершенствования образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
4. Педагогический совет МБДОУ в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», Порядком организации деятельности по образовательным программам дошкольного образования – программам дошкольного образования, Уставом МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска», настоящим Положением.
5. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом заведующего МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска». Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

## I.

## II. Основные задачи

1. Определение стратегии развития МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
2. Разработка содержания образования и обеспечение образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
3. Коллегиальное рассмотрение вопросов повышения качества образовательной работы с детьми и методической работы с педагогами.
4. Повышение профессиональной квалификации, развитие творческой активности педагогических работников.

## III. Компетенции

5. К компетенции Педагогического совета относятся:
  - 1) определение основных направлений и задач деятельности МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
  - 2) обсуждение и утверждение (по согласованию с учредителем) программы развития МБДОУ ДС № 356, годового плана работы МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
  - 3) отбор примерных образовательных программ дошкольного образования для реализации в МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
  - 4) разработка и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
  - 5) рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;
  - 6) отбор педагогических методик и технологий для использования в образовательном процессе, учебно-методических пособий и дидактических материалов;
  - 7) разработка планов мероприятий по выполнению приказов, положений, инструкций вышестоящих органов по дошкольному образованию;
  - 8) обсуждение и утверждение проектов локальных актов МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, решения вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
  - 9) обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности в МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
  - 10) разработка и обеспечение функционирования внутренней системы качества образования;
  - 11) обсуждение информации, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

- 12) обсуждение хода и подведение итогов образовательной деятельности за учебный год и разработка рекомендаций по ее улучшению и повышению качества образовательной работы с детьми;
- 13) рассмотрение и утверждение тем инновационной деятельности, планов освоения и внедрения инноваций, востребованных современной образовательной практикой, оценивание результатов инноваций;
- 14) обсуждение содержания работы по общей методической теме, обеспечивающей повышение уровня профессиональной и методической компетенции педагогов;
- 15) разработка и утверждение тем методической работы и планов повышения уровня профессиональной компетентности педагогов;
- 16) обсуждение и оценивание всех форм методической работы педагогов, опыта работы педагогов, результатов аттестации педагогических кадров;
- 17) рассмотрение вопроса о целесообразности внедрения в практику работы учреждения достижений передового педагогического опыта;
- 18) утверждение характеристик и принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
- 19) заслушивание отчетов заведующего МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска», его заместителей о создании условий для реализации образовательных программ, самообследовании;
- 20) избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 21) решение вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета, по заданию руководителя МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».

#### IV. Права

6. Педагогический совет МБДОУ имеет право:
  - 1) участвовать в управлении МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
  - 2) запрашивать от педагогических работников информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
  - 3) приглашать на заседания работников МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
  - 4) обсуждать результаты педагогической диагностики (мониторинга) воспитанников, выявлять в ходе обсуждения наиболее эффективные методы и формы работы с детьми;
  - 5) обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;
  - 6) создавать временные творческие объединения для решения вопросов в пределах своей компетенции и с последующим обсуждением их на заседании Педагогического совета;
  - 7) обращаться с ходатайствами к администрации МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» о поощрении или порицании педагогов;

- 8) вносить заведующему на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием образовательной деятельности в МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».

## V. Ответственность

7. Педагогический совет МБДОУ ДС № 383 несет ответственность:
  - 1) за выполнение плана работы;
  - 2) за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;
  - 3) за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним функций.

## VI. Состав и организация деятельности

8. В состав Педагогического совета входят: заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (старший воспитатель), все педагогические работники МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
9. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
10. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители других органов самоуправления, общественных организаций, медицинские работники, обслуживающие МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска», учителя школ, родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска», представители Учредителя, вышестоящих органов управления образования, в соответствии с повесткой заседания. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
11. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
12. Информация о заседании Педагогического совета доводится до педагогических работников приказом руководителя МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
13. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
14. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя педагогического совета.
15. Решения Педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, являются обязательными для исполнения педагогическими и руководящими работниками МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».

16. Председатель Педагогического совета организует проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

## VII. Делопроизводство

17. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.
18. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
19. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска». Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
20. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» в течение 5 лет.

