

ДОГОВОР

о взаимодействии для обеспечения преемственности между детским садом и школой

г. Челябинск

«04» сентября 2018г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников № 383 г. Челябинска», далее – МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска», в лице заведующего Дворецкой Валентины Аркадьевны, действующее на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 г. Челябинска», далее – МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска», в лице директора Большаковой Татьяны Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» и МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска» с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения или учебной деятельности. Стороны действуют на основании Закона РФ "Об образовании", Письма Министерства образования РФ от 25 марта 1994 № 35-М "Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования".

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

1. в программах, передовых педагогических технологиях;
2. формах и методах работы педагогов с детьми 6-7 лет по подготовке к обучению в школе;
3. осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» обязуется:

- 3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня качества содержания образования.
- 3.1.2. Ознакомить воспитателей с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 3.1.3. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни.
- 3.1.4. Ознакомить родителей с программой подготовительной к школе группы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.
- 3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.2. МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска» обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.

3.2.3. Совместно со специалистами обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развития творческих способностей в разных видах деятельности (по полугодиям).

3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

3.2.6. Оказывать дошкольным учреждениям шефскую помощь силами старшеклассников. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Права сторон

4.1. МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» имеет право:

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программы МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска».

4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска» мероприятий.

4.1.3. Участвовать в работе педагогических советов школы.

4.1.4. Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

4.2. МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска» имеет право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программ МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».

4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» мероприятий.

4.2.3. Участвовать в работе педагогических советов МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».

4.2.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».

5. Срок действия договора

1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

3. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора.
4. Срок действия договора с 01.09.2018г.
5. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Адреса и подписи сторон:

МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
№ 383 г. Челябинска»
454014 г. Челябинск,
Комсомольский пр-т, 81 В
Тел. 741-07-71, 741-40-53(факс)
e-mail: mdou383@inbox.ru

Заведующий МБДОУ

«ДС № 383 г. Челябинска»

В.А. Дворецкая



МБОУ "СОШ № 12 г. Челябинска"
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа
№ 12 г. Челябинска"
454014, г. Челябинск, ул. Солнечная, 50 А
Тел.: 742-84-01
e-mail: mou-12@yandex.ru

Директор МБОУ

"СОШ № 12 г. Челябинска"

Т.М. Большакова

М.П.



Согласовано:
Директор МБОУ
«СОШ № 12 г. Челябинска»
Т.М. Большакова
04.09.2018г.



Утверждаю:
Заведующий МДОУ
«ДС № 383 г. Челябинска»
В.А. Дворецкая
04.09.2018г.



План
взаимодействия для обеспечения
преимущества
МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»
и МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска»
на 2018- 2019 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	День знаний (экскурсия в школу для дошкольников)	Сентябрь	Ст. воспитатель зам. директора по УВР
2.	Оформление родительского собрания к школе в системе «детский сад – семья – школа»		Ст. воспитатель зам. директора по УВР
3.	День открытых дверей в начальной школе;	Ноябрь	Заведующий МБДОУ, директор МБОУ
4.	Тематические выставки: «Что должен знать и уметь первоклассник», «Поступление в школу – важное событие в жизни детей».	Декабрь	Ст. воспитатель Зам. директора по УВР
5.	Мастерская Деда Мороза «Новогодние игрушки в подарок». Выставка детских работ в школе и ДОУ.	Декабрь	Воспитатели, Учителя школы
6.	Прессе-клуб для родителей с привлечением специалистов ДОУ и начальной школы: «Пять компонентов готовности к школе»; «Школа здоровья»; «Как помочь себе и своему ребенку»; «Почему учиться трудно»	В течение года	зам. директора по УВР

ПЛАН
взаимодействия для обеспечения преемственности
МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»
и МОУ «СОШ № 12 г. Челябинска»

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	- День знаний (экскурсия дошкольников подготовительных групп на линейку) - Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы.	Сентябрь	Ст. воспитатель зам. директора по УВР
2.	Оформление уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах; Проведение совместного родительского собрания «Подготовка к школе в системе «детский сад – семья – школа».	Октябрь	Ст. воспитатель Зам. директора по УВР
3.	День открытых дверей в начальной школе;	Ноябрь	Заведующий МБДОУ, директор МБОУ
4.	Тематические выставки: «Что должен знать и уметь первоклассник», «Поступление в школу-важное событие в жизни детей».	Декабрь	Ст. воспитатель Зам. директора по УВР
5.	Мастерская Деда Мороза «Новогодние игрушки в подарок». Выставка детских работ в школе и ДОУ.	Декабрь	Воспитатели; Учителя школы
6.	Пресс-клуб для родителей с привлечением специалистов ДОУ и начальной школы: «Пять компонентов готовности к школе»; «Школа здоровья»; «Как помочь себе и своему ребёнку»; «Почему учиться трудно»	В течение года	зам. директора по УВР

7.	Конкурс рисунков «Наша Армия», Развлечение «Наши защитники»	Февраль	Учителя начальной школы, воспитатели подготовительных групп.
8.	Конкурс рисунков «Моя мама» Праздник «Здравствуй, Азбука». Цель: Создать для будущего выпускника ДОУ желания учиться в школе, уметь читать.	Март	Ст. воспитатель. Зам. директора по УВР; Воспитатели; Учителя школы
9.	Составление списков будущих первоклассников	Апрель	Ст. воспитатель
10.	Участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад!»	Май	Учителя школы
11.	Анкетирование с родителями: «Готов ли ваш ребёнок к школе?» «Насколько вы готовы быть родителем школьника?»		Зам. директора по УВР; ст. воспитатель

на 2018-2019 учебный год