

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №383 г. Челябинска»

г. Челябинск, Комсомольский проспект 81В. Тел/факс 8(351)741-07-71; 741-40-53;  
ИНН 7448026124; КПП 744801001; ОГРН 1027402543080

эл.адрес: [mdou383@inbox.ru](mailto:mdou383@inbox.ru)

Принят на заседании  
Педагогического совета  
от 31.08 2023 года  
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«ДС № 383 г. Челябинска»  
В.А. Дворецкая  
Приказ № 50  
«31» августа 2023г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
на 2023-2024 учебный год

Челябинск 2023 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>Оглавление</b>
<b>1. Итоги деятельности в 2022-2023 учебном году</b>
1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДООУ
1.4.1. Оценка образовательной деятельности
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса
1.5. Анализ взаимодействия ДООУ с социокультурными институтами
1.6. Анализ материально-технической базы
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения
1.9. Оценка системы управления МДОУ
<b>2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МДОУ в 2023-24 учебном году</b>
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МДОУ
2.2. Организационное обеспечение управления МДОУ
2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МДОУ
2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МДОУ
2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса
2.6. Контрольно-аналитическая функция управления МДОУ
<b>3. Циклограмма управленческой деятельности</b>
3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий
3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата
3.2.1. Циклограммы деятельности заведующего
3.2.2. Циклограммы деятельности старшего воспитателя
3.2.3. Циклограммы деятельности зам. зав. по АХЧ
3.3. Циклограммы деятельности специалистов МДОУ
3.3.1. Циклограммы деятельности инструктора-гигиениста
3.3.2. Циклограммы деятельности педагога-психолога
3.3.3. Циклограммы деятельности музыкального руководителя
3.3.4. Циклограммы деятельности учителя-логопеда
<b>4. Реализация годовых задач методической работы МДОУ</b>
4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы
4.2. Сетевой график методических мероприятий на 2023- 2024 учебный год

## 1. Итоги деятельности в 2022-2023 учебном году.

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла - оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла - достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл - низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

### 1.1. Анализ целевого компонента плана прошедшего учебного года

В дошкольном учреждении созданы условия и необходимая материальная база для образовательной и воспитательной работы, накоплен опыт работы, позволяющий заложить фундамент знаний воспитанников. Детский сад в достаточном количестве оснащен мебелью и инвентарем. Имеется необходимое физкультурное оборудование, а также методическое обеспечение.

В 2022-2023 учебном году МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» посещало 308 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Количество групп – 12:

- 9 групп - общеразвивающей направленности для детей с 1,5 до 7 лет
- 2 группы комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушением речи 6 – 7 лет;
- 1 группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушением речи 5 – 6 лет;

С целью удовлетворения потребностей жителей микрорайона в Учреждении ведется набор детей от 1,5 до 4 лет с кратковременным пребыванием.

Максимальная продолжительность пребывания воспитанников в ДОУ – 12 часов, полный день. Для детей с кратковременным пребыванием варьируется от 3 часов (без питания) до 5 часов (с питанием).

Характеристика групп по наполняемости и однородности возрастного состава.

Таблица № 1

№ группы	Возраст	Направленность группы	Количество детей в группе		
			девочек	мальчиков	всего
Группа №1 1 младшая	2 - 3 года	общеразвивающая	14	14	28
Группа №2 ранний возраст	1,5 -3 года	общеразвивающая	15	13	28
Группа №3 старшая	5 - 6 лет	общеразвивающая	10	18	28
Группа №4	2-3 года	общеразвивающая	14	14	28

1 младшая					
Группа №5 старшая	5 - 6 лет	компенсирующая	3	8	11
Группа №6 подготовительная	6 - 7 лет	комбинированная	18	8	20
Группа №7 2 младшая	3-4 года	общеразвивающая	14	16	30
Группа №8 средняя	4-5 лет	общеразвивающая	12	18	30
Группа №9 2 младшая	3 -4 года	общеразвивающая	13	17	30
Группа №10 подготовительная	6 - 7 лет	комбинированная	10	10	20
Группа №11 подготовительная	6 - 7 лет	общеразвивающая	12	15	27
Группа №12 средняя	3-4 года	общеразвивающая	5	15	20
ГКП	1,5-4 года	Уход и присмотр	6	1	8

В ДОУ используются современные формы организации обучения: занятия проводятся форме проектной деятельности в соответствии с тематическим планированием, что позволяет педагогам ориентировать образовательные задачи на уровень развития каждого ребенка. Приоритет в работе с воспитанниками отдается игровым методам обучения, поддерживающим интерес к знаниям и мотивирующих к познавательной активности.

Обеспечивается координация различных направлений педагогического процесса: проводится совместный анализ программ, технологий, проблемных ситуаций обучения и воспитания.

Цель своей деятельности дошкольная организация видит в обеспечении устойчивого развития учреждения, доступности, повышения качества, эффективности образования, комплексной безопасности воспитанников.

В 2022-23 учебном году коллектив МБДОУ решал следующие задачи:

1. Оптимизация психолого-педагогических условий по обеспечению возможности самореализации личности дошкольника
2. Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в художественно-эстетической деятельности посредством инновационных технологий.

Осуществлению поставленных задач способствовала реализация основной общеобразовательной программы ДОУ и парциальных программ.

В рамках реализации первой годовой задачи была организована целенаправленная работа.

По решению данной задачи были проведены следующие организационно-методические мероприятия:

#### I. Мозговой штурм

Цель: закрепить основные понятия проекта, выяснить уровень усвоения данных понятий.

Подробно раскрывались основные понятия проекта «Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников»: ведущие идеи, цели, задачи, мероприятия.

#### II. Научно-методический семинар «Дошкольное детство как социокультурный и педагогический феномен» (3 занятия)

*Занятие 1. «Понятие "детство". Философские концепции детства»*

Цель: Раскрыть содержание понятия «детство», исторические подходы к понятию.

Охарактеризовать современные концепции самооценности детства, раскрыть их роль в решении задач воспитания и развития ребенка-дошкольника.

*Занятие 2. «Развитие ребенка как субъекта детской деятельности»*

Цель: Сформировать у педагогов представления о том, в чем выражается субъектное проявление дошкольника, какие качества позволяют ребенку стать субъектом детских видов деятельности. Раскрыть специфику детской деятельности и показать ее генезис. Показать взаимосвязь процесса развития детской деятельности и социокультурный опыт ребенка.

*Занятие 3. «Портрет ребенка в поликультурном пространстве России»*

Цель: Определить и обсудить вопросы: Какие ценности присущи современным дошкольникам? Хочет ли современный ребенок общаться со взрослыми и сверстниками? Любит ли детский сад? Как чувствует себя в семье? Как современный ребенок ориентируется в мире? Познакомить педагогов с результатами исследований проблем дошкольного детства в поликультурном пространстве изменяющейся России.

III. Открытые коллективные просмотры НОД по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста

IV. Педагогический совет

«Психолого-педагогические условия обеспечения возможности самореализации личности дошкольников»

План:

- Обсуждение итогов тематического контрольного анализа условий, обеспечивающих возможности самореализации личности дошкольников. Анализ информации о взаимодействии с семьями воспитанников по проблеме социально-коммуникативному развитию детей ДОУ.
- Выявление проблем формирования условий для проявления детьми инициативности, самостоятельности и творчества. Обсуждение путей и средств их решения.

V. Консультации для воспитателей, помощников воспитателей и педагогов-специалистов ДОУ:

✚ Оптимизация условий формированию представлений о социальной действительности у детей дошкольного возраста»;

✚ «Дети-воспитатели – родители – проблемы взаимоотношений».

В ходе реализации данных мероприятий были получены следующие результаты

- разработан пакет консультаций для педагогов по проблеме «Повышение качества речевого развития посредством внедрения современных педагогических технологий.

В ходе реализации данных мероприятий были получены следующие результаты:

- повышен профессиональный образовательный уровень участников;
- систематизированы теоретические знания о проекте «Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников»: были подробно раскрыты ведущие идеи, цели, задачи, мероприятия
- определено влияние применения современных концепций самооценности детства на качество образования детей;
- отработаны практические навыки организации и проведения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- составлены конспекты непосредственно образовательной деятельности в разных

возрастных группах «Изготовление кораблика (бросовый материал)», «Стирка кукольной одежды», «Уход за комнатным растением», «Путешествие за лучами», «Мытье кукольной посуды» и др.;

– оформлены материалы семинаров, консультаций, протокол обсуждения коллективных просмотров.

В итоге проведенных организационно-методических мероприятий можно констатировать повышение образовательного уровня педагогов по проблеме, и как следствие улучшение качества педагогического процесса. Педагоги повысили свою профессиональную компетентность в аспекте освоения нормативно-правовой базы разных уровней, а также при подготовке и проведении непосредственно образовательной деятельности с детьми в рамках коллективных просмотров. Воспитатели смогли наглядно увидеть, как можно формировать умение принять цель деятельности, используя разные приёмы в зависимости от возраста детей; как учить делать вывод, подводить итог, показали интересные варианты продолжения образовательной деятельности после занятия («открытый конец»). Все педагоги отметили, что практический просмотр очень ценен, но вместе с тем некоторые моменты в организации непосредственно образовательной деятельности пока еще отработаны недостаточно и вызывают затруднения у ряда воспитателей. К ним можно отнести: случаи прямого подзыва детей на занятие, нечеткую мотивацию, долгое сидение детей на стульях без деятельности, не всегда четко сформулированную цель предстоящей деятельности, и как следствие невозможность подвести итог и т.п. Педагогами было предложено продолжить работу по накоплению практического опыта организации педагогического процесса в условиях реализации ФГОС ДО

С целью эффективного решения второй годовой задачи «Создание организационных и информационных условий по развитию дополнительного образования в дошкольном образовательном учреждении» были запланированы и проведены мероприятия:

- работа творческой группы с целью проведения подробного обзора современного программно-методического обеспечения содержания дошкольного образования, далее был сделан анализ парциальных программ;
- консультация «Тенденции развития платных образовательных услуг в РФ»;
- тематический контроль «Реализация платных образовательных услуг в МБДОУ»
- Методическое совещание: «Организация платных образовательных услуг в ДОО: опыт, проблем, перспективы»;

**РЕЗЮМЕ:** Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне.

Однако, анализ эффективности работы педагогического коллектива показал недостаточное использование образовательных технологий, способствующих социализации личности дошкольника в контексте развивающего обучения. А также, проанализировав результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения по созданию качественных условий для сохранения и поддержки индивидуальности ребёнка, развития его способностей и творческого потенциала отмечаем, что управление данным процессом осуществляется не в полной мере, что требует обратить внимание на использование в педагогической работе с детьми инновационных технологий в художественно-эстетической деятельности.

## 1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников

Оздоровление детей в учреждении осуществляется на основании Дополнительного соглашения к Договору № 19П/БП от 20.02.2014г. на оказание медицинской помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания в ДООУ с Муниципальным автономным учреждением здравоохранения Детской городской клинической поликлиникой № 8, от 09.01.2019г.

Результативность оздоровительной работы в дошкольном учреждении оценивается по следующим критериям:

- распределение детей по группам здоровья;
- адаптация детей к условиям ДООУ;
- показатели физического развития воспитанников;
- уровень заболеваемости детей.

Охрана и укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости – первостепенная задача коллектива ДООУ. Учитывая индивидуальные особенности детей, педагогическим коллективом ведется целенаправленная круглогодичная работа по оздоровлению детей.

Основная работа по оздоровлению детей в учреждении направлена на:

- ✓ создание оптимальных санитарно-гигиенических условий;
- ✓ организацию здоровьесберегающей предметно-пространственной среды в ДООУ;
- ✓ организацию сбалансированного и рационального питания детей;
- ✓ обеспечение благоприятного течения адаптации;
- ✓ создание для ребенка условий психологического комфорта;
- ✓ обеспечение рационального распорядка дня пребывания ребенком в ДООУ;
- ✓ решение оздоровительных задач посредством развития физических качеств воспитанников;
- ✓ обеспечение оптимальных методов закаливания;
- ✓ пропаганду здорового образа жизни и методов оздоровления среди детей, родителей и сотрудников.

С целью укрепления здоровья воспитанников в ДООУ в 2022-2023 учебном году применялись следующие оздоровительно-профилактические мероприятия:

№ п/п	Мероприятия	Цель	Срок исполнения	Ответственный
1.	Углубленный медицинский осмотр детей	Установление состояния физического развития и группы здоровья детей	1 раз в год	Врач педиатр
2.	Профилактический медицинский осмотр детей	Контроль за состоянием здоровья детей	1 раз в квартал	Врач педиатр
3.	Диспансеризация детей	Выявление патологии	1 раз в год	Осмотр врачами Специалистами
4.	Кварцевание мест массового пребывания детей	Профилактика воздушно-капельных инфекций	по необходимости	Инструктор по ГВ
5.	Массаж стоп	Физическое развитие ребенка	1 раз в неделю	Воспитатель групп, воспитатель по ФК

6.	Утренние гимнастики	Физическое развитие ребенка	ежедневно	Воспитатель групп, воспитатель по ФК
7.	Дыхательная гимнастика	Повышение сопротивляемости организма детей	ежедневно	Воспитатель
8.	Закаливание - воздушные ванны, - хождение босиком - умывание лица, рук	Повышение сопротивляемости организма детей	ежедневно	Воспитатель
9.	Физкультурные занятия	Физическое развитие ребенка	По сетке занятий	Воспитатель групп, воспитатель по ФК
10.	Физкультурные праздники и досуги	Физическое развитие ребенка	2 раза в месяц	Воспитатель групп, воспитатель по ФК
11.	Обеспечение двигательной активности детей в течение дня	Физическое развитие ребенка	ежедневно	Воспитатель
12.	Индивидуальные физические упражнения и подвижные игры	Охрана здоровья ребенка	ежедневно	Воспитатель
13.	Оздоровительные паузы на занятиях и в свободной деятельности: - пальчиковая гимнастика, - дыхательная гимнастика, - массаж мячами для укрепления мелкой мускулатуры пальцев	Физическое развитие ребенка	ежедневно	Воспитатель
14.	Создание благоприятного эмоционально-психологического микроклимата	Охрана здоровья ребенка	Ежедневно	Воспитатель
15.	Обеспечение максимального пребывания на воздухе в летний период	Охрана здоровья ребенка	Ежедневно	Воспитатель
16.	Использование облегченной одежды в помещении ДОУ. Использование одежды по сезону на улице.	Повышение сопротивляемости организма детей	Ежедневно	Воспитатель
17.	Соблюдение температурного режима в группах в	Охрана здоровья ребенка	Ежедневно	Воспитатель



	соответствии с санитарными требованиями			
18.	Индивидуальные беседы, консультации с родителями по формированию у детей привычки к здоровому образу жизни.	Охрана здоровья ребенка	При необходимости	Воспитатель
19.	Консультация, беседа для родителей об особенностях физического и нервно-психического развития у часто болеющих детей	Охрана здоровья ребенка	При необходимости	Воспитатель, педагог-психолог, инструктор по ФК
20.	Рекомендации родителям по Формированию правильной осанки и положения при ходьбе и посадке.	Охрана здоровья ребенка	При необходимости	Воспитатель, инструктор по ФК
21.	Фрукты и фруктовый сок ежедневно, преобладание овощных блюд в рационе дня.	Укрепление здоровья ребенка	Согласно меню и технологических карт	Инструктор по ГВ, шеф-повар
22.	Использовать в рационе детей кисломолочную продукцию.	Укрепление здоровья ребенка	Согласно меню и технологических карт	Инструктор по ГВ, шеф-повар
23.	Витаминизация третьих блюд аскорбиновой кислотой	Укрепление здоровья ребенка	Согласно меню и технологических карт	Инструктор по ГВ, шеф-повар

Одним из основных направлений работы нашего ДОУ является сохранение и укрепление здоровья детей. С целью реализации данного направления в 2022-2023 учебном году в учреждении проводились следующие профилактико-оздоровительные мероприятия:

- профилактика гриппа – вакцинация, вакциной «Флю-М» 15 сентября 2022г;
- воспитанники 2017г.р. вместе с родителями были направлены на прохождение углубленного профилактического осмотра;
- своевременная диагностика туберкулеза;
- Обеззараживание помещений с использованием облучателей бактерицидных рециркуляторов «ВОБ», «ВОБ 2-30Н», «ВОБ 2-15э (1-30э)», усиленная дезинфекция помещений раствором дезинфицирующего средства «Ника-Хлор», обработка рук с помощью бесконтактных дозаторов, ежедневная термометрия, с целью профилактики ОРВИ, гриппа, пневмонии, корановирусной инфекции в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации
- антропометрия: август-сентябрь, май
- закаливающие процедуры: оздоровительный бег; воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствует сезону года); хождение босиком по «дорожке здоровья»;
- обеспечение двигательной активности в течение дня;
- создание благоприятного психологического микроклимата;

- обеспечение максимально допустимого пребывания на свежем воздухе (в соответствии с сезонным периодом);
- витаминизация третьего блюда;
- включение в рацион дня фруктов, фруктового сока, преобладание в меню овощных блюд;
- использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, физкультминутки, динамические паузы.

Показатели физического развития детей (всего 308 детей)

Год	Абсолютно здоровых		Имеющие отклонения				Имеющие другие заболевания	
			В психическом развитии		В физическом развитии			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2020 - 2021 учебный год	47	15%	-	-	-	-	261	85%
2021 – 2022 учебный год	52	16,8%	-	-	-	-	256	83,2%
2022 – 2023 учебный год	61	20%	-	-	-	-	247	80%

По данным таблицы видно, что абсолютно здоровых детей в ДОУ 20%. Однако, остается высоким процент детей, имеющих различные заболевания 80%, поэтому на коллектив учреждения возлагается особая ответственность за сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Необходимо продолжать использовать в работе наиболее эффективные здоровьесберегающие технологии, активизировать взаимодействие с родителями (законными представителями) вопросы здоровьесбережения, пропаганде здорового образа жизни.

### Физическое развитие детей

	2021г	2022г	2023г
Норма	71%	72%	68%
Отклонение от нормы	29%	28%	32%
Высокий рост	7%	10%	11%
Низкий рост	5%	5%	3%
ДМ 1	3%	3%	3%
ДМ 2	3%	2%	4%
Изб. М 1	5%	3%	5%
Изб. М. 2	3%	3%	6%

Уровень физического развития детей (к концу учебного года)

Уровень физического развития	Высокий	Средний	Низкий
Всего детей в ДОУ 308, из них:	73%	19%	8%

### Распределение по группам здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2020 - 2021	47	194	67	-

учебный год				
2021 – 2022 учебный год	52	174	82	-
2022 – 2023 учебный год	42	203	63	-

### Сравнительный анализ заболеваемости

Показатели	2020 – 2021 учебный год	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год
Среднесписочный состав	308	308	308
Всего дней посещения	76384	76076	76076
Посещаемость	37770	42549	46839
Посещаемость на 1 ребенка в год	122	138	152
Пропуски	20873	33527	29237
Всего пропусков по простудным заболеваниям	3421	6232	5824
Число пропусков на одного ребенка в год	67	108	95
Число пропусков по простудным заболеваниям на 1 ребенка	11	20	18,9
Средняя продолжительность одного заболевания	11	6	7
Количество случаев заболевания	402	532	413
Количество случаев на одного ребенка	1,8	1,7	
Количество часто и длительно болеющих детей	10	8	10
Число детей ни разу не болевших за год	108	103	119
Индекс здоровья (%): (число ни разу не болевших в году детей/ на списочный состав)*100	35%	33,4%	38,6%

Сравнительный анализ заболеваемости за 2020 – 2021, 2021-2022, 2022- 2023 учебные года показал, что количество пропусков и количество случаев заболеваний на одного ребенка уменьшилось по сравнению с прошлым учебным годом, и количество случаев на одного ребенка стало чуть меньше, чем за прошлые годы. Также уменьшилось количество случаев простудных заболеваний: ОРВИ, пневмония, ОРЗ и др. Коллектив учреждения делает вывод, что необходимо продолжать работу в данном направлении, следить за тем как одет ребенок, контролировать длительность пребывания ребенка на свежем воздухе, обеспечивать ребенку правильное, сбалансированное питание активнее вести профилактическую работу как с детьми, так и с родителями воспитанников.

В 2022-2023 учебном году в ДОУ проводились следующие профилактические мероприятия по снижению уровня и предупреждения инфекционных заболеваний, гриппа, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции:

- введен режим повышенной дезинфекции;
- усилен режим проветривания и обеззараживания воздуха;
- дети после 5-ти дневного отсутствия принимались в учреждение только при наличии справок от педиатра;
- проведение профилактических бесед с родителями частоболеющих детей и детей ясельных групп;
- дети обучены правилам «распираторного этикета»: не касаться глаз, носа, рта руками;

- проведена вакцинация детей препаратом «Флю-М», с согласия родителей
- проведена вакцинация детей по национальному календарю прививок, с согласия родителей.

В ДОУ создаются условия для охраны и укрепления здоровья детей:

- проведены все рекомендуемые Управлением Роспотребнадзора санитарно-гигиенические мероприятия: масочный режим, усилен режим дезинфицирования на всей территории учреждения, усилен утренний «фильтр» приема детей, ежедневно проводится термометрия сотрудников и детей. В случае появления первых признаков заболевания ребенок и сотрудник изолируется из коллектива;

- в каждой группе имеются физкультурные уголки с необходимым набором спортивного оборудования;
- спортивный зал, укомплектованный необходимыми для занятия пособиями;
- прогулочные площадки с современным оборудованием для двигательной активности детей на свежем воздухе.

Вся работа учреждения направлена на заботу о физическом и психическом здоровье детей: гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между образовательной и самостоятельной деятельностью в соответствии с нормативными регламентирующими документами; в теплый период вся деятельность переносится на прогулочные площадки; в холодный период также создаются условия для игр (горки, лабиринты, дорожки и т.д.)

#### Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете)

№ n/n	Классификация болезней	2021г	2022г	2023г
1	Болезни органов дыхания	3	2	1
2	Болезни эндокринной системы	-	-	-
3	Болезни органов пищеварения	-	2	1
4	Болезни мочеполовой системы	-	-	-
5	Болезни кожи и подкожной клетчатки	-	-	1
6	Болезни костно-мышечной системы	-	-	-
7	Болезни нервной системы	2	-	-
8	Болезни системы кровообращения	-	-	-
9	Психические расстройства	-	-	-
10	Врожденные аномалии	6	-	-

Ведущее место в патологии занимают заболевания органов дыхания, пищеварения.

#### Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022 – 2023 учебном году

Всего детей по группам		Характер адаптации			
		Легкая	Средней тяжести	Тяжелая	Крайне тяжелая
Группа № 1	21	21	-	-	-
Группа № 2	20	20	-	-	-
Группа № 4	18	18	-	-	-
Итого: группы	59	59	-	-	-

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода. В 2022 -2023 учебном году в ДОУ поступили 59 детей: из них 100% легко адаптировались к условиям детского сада.

### Данные о травматизме

Место	2021г	2022г	2023г
В ДОУ	-	-	-
Дома	-	-	-

#### Резюме:

Тенденции к снижению уровня заболеваемости у воспитанников в сравнении за 3 года объясняются комплексом мероприятий по профилактике и оздоровлению. Заболеваемость по сравнению с 2020 годом значительно снизилась.

Анализ физического развития воспитанников к концу учебного года показывает высокий уровень результативности образовательной деятельности в данном направлении.

Работа по оздоровлению детей проводилась на достаточно высоком уровне.

### 1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

№ п/п	Категории педагогических и руководящих работников	Количество педагогов	Потребность
1.	Заведующий	1	0
2.	Заместитель заведующего	-	-
3.	Старший воспитатель	1	0
5.	Воспитатель	22	2
6.	Психолог	1	-
7.	Инструктор физкультуры	-	-
8.	Музыкальный руководитель	2 (совм.)	2
9.	Учитель-логопед	2	-
10.	Учитель-дефектолог	-	-

#### Профессиональный уровень педагогов

Уровень образования	Количество педагогов	%
Высшее образование	18	72%
Незаконченное высшее образование	-	-
Среднее профессиональное: педагогическое образование	6	24%
Студенты педагогического колледжа	1	4%
Студенты педагогического университета	-	-

#### Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов	%
Высшая квалификационная категория	14	56%
Первая квалификационная категория	4	16%

Без квалификационной категории	7	28%
--------------------------------	---	-----

### Стаж работы педагогов ДОУ

Педагогический стаж (полных лет)	Количество педагогов	%
Менее 1 года	2	8%
1 - 5 лет	2	8%
5 -10 лет	4	16%
10 -15 лет	4	16%
15 - 20 лет	5	20%
20 и более лет	8	32%

В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов, постоянно совершенствуются условия для профессиональной самореализации всех педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, семинары, вебинары, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др.

В течение учебного года педагогический персонал учреждения повышали свою квалификацию в МБУ ДПО ЦРО г. Челябинска, ЧИППКРО, ФГОУ ВПО «ЧГПУ» и других по темам:

- ✓ «Организация инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС ДО для детей с ОВЗ» – 4 человека;
- ✓ «Психолого-педагогическое сопровождение детей младенческого и раннего возраста» – 2 человека;

Кроме этого, за 2022-2023 учебный год 5 педагогов учреждения прошли переподготовку по программе дополнительного профессионального образования «Педагогическая деятельность в организациях дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО» (520 часов) и 3 педагога по программе «Педагог дополнительного образования». А также 2 педагога закончили обучение в ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет г. Челябинска» по программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

В соответствии с графиком аттестации и поданными заявлениями педагоги ДОУ систематически проходят аттестацию.

### Аттестация педагогических кадров

Квалификационная категория	2020 -2021 уч.г	2021-2022 уч.г	2022 – 2023уч.г
Высшая категория	3 педагога	1 педагог	7 педагогов
Первая категория	4 педагога	4 педагога	0

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию портфолио педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению

портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками районных методических объединений: РМО педагогов - 2 педагога.

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада, что отражается в публикациях педагогов

### **Участие педагогов в редакционно-издательской деятельности**

Педагогический коллектив ДОУ принимает активное участие в научной педагогической деятельности, это можно увидеть благодаря наличию публикаций.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование работы, ее вид</b>	<b>Выходные данные</b>	<b>Авторы</b>
1	Конспект НОД по физической культуре «Зимние забавы»  Педагогический проект «Земля – наш общий дом»  Сценарий развлечения «Навстречу олимпийским рекордам»  Статья «использование мультимедийного оборудования на занятиях по физическому развитию в детском саду»  Сценарий праздника «Защитники Отечества»	<a href="http://solncesvet.ru">http://solncesvet.ru</a>  Международный образовательный портал «Солнечный свет»	Мазур Ольга Юрьевна
2	Статья «Формирование экологических знаний у детей старшего дошкольного возраста средствами дидактических игр»	<a href="http://edu-time.ru">http://edu-time.ru</a>	Леонтьева Ольга Анатольевна
3	Статья «проектная деятельность как условие функционирования образовательного учреждения, в рамках ФГОС ДО»	vestnikpedagoga.ru	Карпова Елена Евгеньевна
4	Конспект НОД по социально-коммуникативному развитию «Труд дворника»	<a href="http://изумрудныйгород.дет">http://изумрудныйгород.дет</a>	Иванова Евгения Николаевна

Также о высоком уровне профессионализма педагогов детского сада свидетельствуют результаты участия в конкурсах районного, городского, областного и федерального уровней.

В ДОУ создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования педагогов на ведение инновационной деятельности, на участие в муниципальных конкурсах.

Педагоги и воспитанники ДОО принимали активное участие в различных конкурсах, олимпиадах, состязаниях, соревнованиях, выставках различного уровня:

- ❖ Городской Конкурс по безопасности дорожного движения «Заметная семья» - грамоты за участие;
- ❖ Областной конкурс художественного чтения для дошкольников и младших школьников «Как хорошо уметь читать! Участие»;
- ❖ Городской конкурс академического пения «Звонкие голоса» - грамота за участие;
- ❖ Городской фестиваль – конкурс «Кем быть?» - участие;
- ❖ Городской конкурс «Хрустальная капель» - участие;

Всероссийский творческий конкурс «Удивительный мир космоса» - дипломы 1,2,3 степени

### Резюме:

Об эффективности кадрового обеспечения можно судить по следующим показателям:

Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	80%
Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие
Укомплектованность педагогическими кадрами	74% %
Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	35%
Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	5%

Об эффективности управления кадровым потенциалом ДОО можно судить по следующим показателям:

Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОО	Наличие
Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие
Персонализация повышения квалификации педагогов	Наличие

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

В целом, кадровая политика учреждения осуществлялась на достаточном уровне, однако согласно результатам самообследования и, выполняя Программу развития ДОО, назрела необходимость повысить квалификацию педагогов по проблемам:

1. Совершенствование работы по охране и укреплению физического здоровья детей, в том числе их психо - эмоционального благополучия.

2. Разработка и внедрение новых технологий образования дошкольников, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности

## 1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДОО

### 1.4.1. Оценка образовательной деятельности

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательными	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОО	88,33%



услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	89%
	Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	88,3%
	Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	97,8%
Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	45%
Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	97%
Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
	Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
	Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	2
Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	3
Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствует
Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	100%
Эффективность психолого-педагогических условий для	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных	2

	реализации ООП	результатов ребёнка.	
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	2
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	2
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	3
Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ		Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	2
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	2
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	2

#### 1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность регламента непосредственно образовательной деятельности (НОД)	Соблюдение требований СанПин при проведении НОД	Соблюдение
		Соответствие регламента НОД возрастным особенностям детей	Соответствие
	Эффективность организации НОД	Обеспечение развивающего характера НОД	2
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	3
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	2
	Эффективность планирования образовательного	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	3

о процесса	Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
	Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	3
Эффективность условий для организации образовательной работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	2
	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3
	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	2
Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
	Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие
	Своевременность обновления оборудования	2

### Резюме:

Анализ степени удовлетворенности качеством образовательного процесса взрослых субъектов образовательного процесса показывает, что:

87,9% родителей положительно оценивают качество образовательных услуг, предоставляемыми ДОУ

Наибольшей степени эффективности отвечают такие показатели, как:

Удовлетворённость качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ – 95%

Наименьшей степенью эффективности отличаются такие показатели, как:

Удовлетворённость качеством основной образовательной программы ДОУ – 87,9%,

Удовлетворённость качеством предоставляемых образовательных услуг – 89%

Уровень квалификации педагогического персонала учреждения позволяет качественно спланировать и организовать образовательный процесс, и, в свою очередь, получить максимально возможные образовательные результаты.

Педагоги в своей работе в основном ориентируются на усредненные нормативы развития, характерные для того или иного возраста, концентрируя внимание на индивидуальные особенности воспитанников.

Организованные формы работы с детьми занимают от 40 до 60 % от общего времени, выбор отдается групповым и индивидуальным формам работы. Педагоги учреждения предпочитают как традиционные, так и нетрадиционные формы работы с детьми в основном развивающим.

Однако, молодые педагоги испытывают затруднения в ведении образовательной работы в условиях дифференциации и индивидуализации образования. Дифференцированной и индивидуальной работе с детьми отводится не менее 20% от времени пребывания ребенка в детском саду.

Анализ состояния образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» позволяет сделать вывод об оптимальном уровне. Работу по обеспечению качества образовательного процесса необходимо продолжить в следующем направлении: внедрение новых технологий образования дошкольников, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.

### 1.5. Анализ взаимодействия ДОУ с социокультурными институтами

В 2022 – 2023 учебном году с целью повышения профессиональной компетентности педагогов ДОУ активно взаимодействовал с:

- ✓ ГБУ ДПО ЦРО г. Челябинска;
- ✓ ГБОУ ДПО ЧИППКРО;
- ✓ Юур ГГПУ;
- ✓ ГБУ ДПО РЦОКИО

По организации качественного образовательного процесса, расширения кругозора, эстетическому и эмоциональному развитию детей дошкольного возраста, развитие скрытых талантов ДОУ сотрудничал с:

- ✓ театральной студией «Золотой ключик»;
- ✓ МКУК «Централизованная система библиотек г Челябинска», библиотека №28;
- ✓ МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска».

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	Результат взаимодействия
1	Кукольный театр, театральная студия «Золотой ключик»,	Способствовать эстетическому и эмоциональному развитию детей	Посещение театров и организация спектаклей в ДОУ	Посетили 3 спектакля в театре.
2	МКУК «Централизованная система библиотек г Челябинска», библиотека №28	Способствовать познавательному развитию, развитию кругозора детей дошкольного возраста	Посещение библиотеки и организация мероприятий сотрудниками библиотеки в ДОУ	Ежеквартально организация мероприятий в соответствии с договором
3	МБОУ «СОШ № 12 г. Челябинска»	Обеспечить преемственность и непрерывность в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования	Составление совместного плана работы; оформление стенда и странички на сайте детского сада «Для вас родители, будущих первоклассников» экскурсии воспитанников дошкольной группы в школу; совместное заседание педагогов ДОУ и ОУ; мониторинг по психологическим особенностям воспитанников	Совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДОУ и начальной школе. Обеспечению более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться.
4	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения Детская городская клиническая поликлиника № 8	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка.	Еженедельный осмотр детей педиатром, консультирование воспитателей, родителей. Ежегодный комиссионный осмотр детей 5-7 лет и детей, состоящих на диспансерном учете специалистами поликлиники (ЛОР, окулист, невропатолог, хирург). Обследование на гельминты 1 раз в год.	Положительная динамика состояния здоровья детей. Переход из третьей группы здоровья во вторую, из второй в первую: 1 группа - +9%, вторая - +3%.

5	ГБОУ ДПО ЧИППКРО	Повышение квалификации педагогов ДОУ, города и области, обмен передовым опытом работы	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях, экспертиза деятельности ДОУ преподавателями кафедры, посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В ДОУ повысили квалификацию: 7 воспитателей
6	Юур ГГПУ	Изучение и анализ студентами положений по организации жизни учреждения в условиях хозяйственной самостоятельности, документационного обеспечения педагогической и управленческой деятельности в ДОУ.	Обеспечение базы для управленческой практики студентов факультета дошкольного образования, проведение открытых мероприятий.	Развитие банка документационного обеспечения управления ДОУ
7	ГБУ ДПО ЦРО г. Челябинска	Повышение квалификации педагогов ДОУ	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В ДОУ повысили квалификацию: 2 педагога
8	ГБУ ДПО РЦОКИО	Повышение квалификации педагогов ДОУ	Выступления педагогов ДОУ на научно-практических конференциях посещение ДОУ слушателями курсов повышения квалификации для воспитателей и для руководителей ДОУ.	В ДОУ повысили квалификацию: 2 воспитателя

РЕЗЮМЕ: взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на оптимальном уровне.

## 1.6. Анализ материально- технической базы

В течение 2022-2023 учебного года повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Одним из важных направлений данной работы было выполнение предписаний надзорных органов.

Значимым направлением в деятельности администрации было поддержание в исправном состоянии конструкций зданий, инженерных сетей, энергоснабжением. Каждый год успешно и в срок проводится подготовка системы отопления к началу отопительного сезона, проводится ремонт и поверка приборов для теплоузла, средств защиты.

Большое внимание уделялось благоустройству территории ДОО. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники, уголок сада, огород, уголок леса.

### Перечень работ, выполненных в ДОО по материально-техническому обеспечению за 2022 – 2023 учебный год:

- 1) Косметический ремонт групп, бухгалтерии.
- 2) Покраска игрового оборудования на участках групп и спортивного участка
- 3) Замена окон в бухгалтерии на пластиковые
- 4) Замена линолеума в группа № 1,9,12, бухгалтерии
- 5) Замена светильников на новые с датчиками движения (центральный коридор, боковые выходы)
- 6) Приобретение утюгов в прачечную
- 7) Создание локальной базы сети Интернет (кабинет логопеда, кладовщика, методический кабинет)
- 8) Перепрофилирование группы № 6, 10 в коррекционные для детей с тяжелым нарушением речи (организация кабинета логопеда)
- 9) Приобретены дидактические пособия и игрушки в группы № 1,2,3,6,12,10
- 10) Приобретение мячей – футболов – 16 шт.
- 11) Установлены игровые малые формы на прогулочные участки (мостик – 1 шт, вертолет – 2шт, автомобиль – 3 шт., бум «зиг-заг» – 5 шт., стол со скамейкой– 2 шт, машина – 1 шт., скамейки – 9 шт.)
- 12) Методическая литература для коррекционных групп (логопед, психолог)
- 13) Приобретена мебель для кабинета логопеда
- 14) Приобрели ноутбуки для воспитателей и логопеда – 5 шт.
- 15) Покупка моющего пылесоса для музыкального/физкультурного зала и коридоров ДОО
- 16) Приобретение электронных весов на пищеблок – 2 шт.
- 17) Покупка насоса циркулирующего – 1 шт.

Кроме этого, за период 2021 года было приобретено 75 детских стульев в группы на сумму 52425 рубля.

Для оснащения развивающей предметно-пространственной среды ролевыми играми было потрачено 121197 рублей. Так же не остались без внимания и детские прогулочные площадки, были приобретены песочницы на сумму 36800 рублей.

А для проведения профилактических мер по новой коронавирусной инфекции были приобретены бактерицидные рециркуляторы, бесконтактные дозаторы, бесконтактные термометры на общую сумму 285718 рублей.

В бухгалтерию и методический кабинет была приобретена новая техника – ламинатор, МФУ струйный, ноутбуки (2штуки) на общую сумму 114440 рублей.

### Оценка материально-технического обеспечения:

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	3
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	2
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	3	
	Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3	
	Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	3	

#### Резюме:

В ДОУ в основном созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основной образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществлялось на достаточном уровне. Однако остается проблемой:

- обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса еще недостаточно.

### 1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МДОУ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории ДОУ, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими),	2

	соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	3
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	3
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	3
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	2
2	<b>Трансформируемость пространства:</b>	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	2
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	2
3	<b>Полифункциональность материалов:</b>	
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	2
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	2
4	<b>Вариативность среды:</b>	
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	3
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	3
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	2
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	3
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	2
5	<b>Доступность среды:</b>	
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	3
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	3
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	3
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	3
6	<b>Безопасность среды:</b>	
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	3
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	3

### Резюме:

Созданная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда направлена на формирование активности воспитанников, обеспечивает в достаточной степени развитие различных видов детской деятельности. Развивающая среда ДОУ организована с учетом национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная



деятельность, с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Однако есть проблемы, которые необходимо решить:

- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.;
- трансформируемость пространства.

## 1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного и муниципального бюджета увеличилось на **15%**;
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников снизилось на **12%**;
- финансирование расходов на организацию питания увеличилось за счёт бюджетных ассигнований и составило **2402032,99** рублей и внебюджетных средств **3443605,73** рублей;
- стоимость питания в день увеличилась за счёт бюджетных ассигнований и составила **123,81 (руб.)**
- размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ уменьшилось на **13%**;
- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДОУ составляют **75%**;
- размеры расходования финансовых средств на обслуживание здания и территория ДОУ уменьшились на **14%**;
- экономия по коммунальным услугам (теплоэнергии, эл.энергии, водоснабжению и водоотведению) составляет **8%**.

### Резюме:

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДОУ.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДОУ позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДОУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

### Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др- дни работы	Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/С	Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф-	Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт.выполн. /плановое	Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. с полож.оценкой /общее
--------	--	---	---	--	--

			р.сп		укомпл.факти ческая Уп-плановая				кол.род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
<b>2021 – 2022 учебный год</b>	51,39	65,33	13	7	80,25- 100%	63 – 75%	100%	95,7%	80%	77,16%
<b>2022 – 2023 учебный год</b>	100	63	15	17	83,2 – 100%	63 – 75%	100%	84%	80%	69%

### Резюме:

Деятельность ДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Тенденции к повышению коэффициента посещаемости объясняются увеличением количества детей и снижением заболеваемости.

Снижению количества дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, способствовала эффективная организация лечебно-профилактической и физкультурно- оздоровительной работы с детьми.

Наличие дефицита кадров в ДОУ связано с недостаточно активной кадровой политикой.

Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

## 1.9. Оценка системы управления МДОУ

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	3
	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
		Преимущество с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	2
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	2
	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	3
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно-общественного управления	3
		Развитие сетевого взаимодействия	2
		Соблюдение этических норм в управленческой	2

		деятельности	
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	2
		Благоприятный психологический микроклимат	2
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	2
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	2
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	2
	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	3
		Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	3
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	2
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	2
	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение норм охраны труда	3
	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	на 2%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

### РЕЗЮМЕ:

Реализация управленческой деятельности осуществлялась на достаточном уровне. В результате самооценки выделены проблемы:

- ✓ недостаточная обеспеченность материально-технических условий для инновационного процесса;
- ✓ недостаточная активность педагогов в освоении новых программ и технологий.

Разрешению данных проблем будут способствовать управленческая деятельность и методические мероприятия по реализации годовых задач, а, также, поиск новых источников и путей финансирования.

Таким образом, всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы

МДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- реализация целевого компонента плана;
- организация деятельности учреждения по сохранению и укреплению физического здоровья дошкольников.

К слабым сторонам относятся:

- обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия);
- творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса).

## **2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МБДОУ в 2023-2024 учебном году**

**Учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2023-2024 учебном году в МБДОУ, планируется провести следующую работу:**

### **2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ**

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	В течение года	Заведующий ДОУ	Пакет документов
2.	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности МДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ	Приказы
3.	Согласование документов, регламентирующих деятельность учреждения (штатного расписания и др.)	В течение года	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер	Пакет документов
4.	Корректировка должностных инструкций работников учреждения	Сентябрь	Заведующий ДОУ	Пакет нормативных документов

### **2.2. Организационное обеспечение управления МБДОУ**

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Корректировка основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного	Май - август	Ст. воспитатель	ООП МДОУ, рабочие программы педагогов

	учреждения, рабочих программ педагогов			
2.	Корректировка положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	Май - сентябрь	Заведующий ДОУ	Положение ВСОК ДО
3.	Организация работы (Совета МБДОУ, Общего собрания трудового коллектива т.п.)	В течение года (по плану)	Заведующий ДОУ	Протоколы заседаний
4.	Заседания педагогического совета МБДОУ	В течение года (по плану)	Ст. воспитатель	Протоколы заседаний, решения
5.	Диагностика потребностей родителей в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах	Сентябрь Май	Ст.воспитатель	Перечень дополнительных услуг
6.	Мониторинг результатов освоения детьми основной образовательной программы	Сентябрь, январь, май	Ст. воспитатель	Индивидуальные образовательные маршруты детей
7.	Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Май	Ст. воспитатель	План работы
8.	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	Май - август	Ст.воспитатель	План мероприятий
9.	Разработка плана работы МДОУ на 2022- 23 учебный год	Июнь - август	Ст.воспитатель	Проект плана работы на год
10.	Организация (обеспечение) работы сайта МДОУ, своевременное обновление информации.	Сентябрь - август	Заведующий ДОУ	Информация на сайте
11.	День открытых дверей	Декабрь, апрель	Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель	Информация, план проведения

### 2.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2023-24 учебный год	Сентябрь	Ст. воспитатель	План повышения квалификации
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников МДОУ	В течение года (по графику)	Ст. воспитатель	Информация

3.	Разработка и утверждение плана работы по аттестации педагогических работников на 2023-24 учебный год	Сентябрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель	План работы
4.	Организация и проведение аттестации педагогических и руководящих работников МДОУ	В течение года (по графику)	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель	Аттестационные материалы
5.	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	В течение года (по плану МО)	Ст. воспитатель	Приказ, Информация
6.	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в районных конкурсах: - «Педагог года»; - другие	сентябрь - январь	Заведующий ДОУ, творческая группа	Планы подготовки
7.	Организация на базе методического кабинета выставок для воспитателей.	В течение года	Ст. воспитатель, специалисты ДОУ	Выставки
8.	Подготовка к изданию сборников, буклетов	В течение года		Сборник

#### 2.4. Материально-техническое обеспечение деятельности МДОУ

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Составление и утверждение штатного расписания МДОУ на 2024год	Август	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер	Приказ
2.	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год	Январь	Главный бухгалтер	План ФХД
3.	Подготовка табелей рабочего времени сотрудников	Ежемесячно до 25 числа	Зам. Зав по АХЧ, ст.воспитатель	Табели
4.	Утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности	Декабрь	Заведующий ДОУ	План
5.	Составление и корректировка расчета заработной платы по педагогическому персоналу и штатным сотрудникам, сводного	Январь	Главный бухгалтер	Расчеты и рекомендации

	расчета ФОТ на 2023 год			
6.	Подготовка финансовой отчетности:	В течение года	Главный бухгалтер	Отчет
7.	Составление и корректировка договоров с поставщиками и подрядчиками	В течение года	Бухгалтер	
8.	Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	Май-август	Ст. воспитатель	План
9.	Реализация плана по подготовке помещений дошкольного учреждения к новому учебному году, проверка работы технических систем здания (освещения, теплоснабжения, водоснабжения, канализации и т.д.)	Май-август	Зам зав. по АХЧ	Акты готовности
10.	Подготовка и подписание акта готовности МДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий МБДОУ	Акт
11.	Организация и проведение инвентаризации ТМЦ по состоянию на 2023г.	Октябрь	Зам. Зав. по АХЧ	

## 2.5. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1.	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний органов надзора	В течение года		Информация
2.	Проведение инструктажей по технике безопасности с сотрудниками	В течение года	Зам зав по АХЧ, Ст.воспитатель	Информация Журналы инструктажей
3.	Оперативные и инструктивные совещания с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по результатам контроля соблюдения санитарно-гигиенического режима	В течение года	Заведующий ДОУ	Протоколы
4.	Экспертиза помещений по состоянию техники безопасности и пожарной безопасности	1 раз в квартал	Зам зав по АХЧ	Информация, приказ





	«Репертуар сюжетно-ролевых игр и их соответствие возрасту детей»		+			+				
	«Проверка планов образовательной работы»	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	«Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей»		+						+	
	«Организация разнообразной деятельности на прогулке»			+						+
	«Планирование и проведение спортивных упражнений»		+					+		
	«Осуществление системы закаливания»		+				+			
Итоговый	Мониторинг во всех возрастных группах	+								+

## Циклограмма контроля

	Ежедневно	Еженедельно	Ежемесячно	Ежегодно
<b>Педагоги</b>	<p>Отслеживание достижений детей в картах учета развития детей по программе образовательных областей</p> <p>Отслеживание достижений детей в картах учета культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания и трудовых умений по уходу за растениями.</p>	Анализ заболеваемости в группе.	Отслеживание траектории познавательного, физического и социального развития всех детей МДОУ на педагогическом консилиуме	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения ООП по образовательным областям</li> <li>2. Анализ выполнения программы по формированию культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания.</li> <li>2. Диагностика игровых умений детей.</li> </ol>
<b>Руководители</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение профессиональной компетентности педагогов, выявление их затруднений.</li> <li>2. Изучение микроклимата групп</li> <li>3. Изучение взаимодействия педагогов и родителей</li> </ol>	Анализ посещаемости детей детского сада.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заболеваемости.</li> <li>2. Сбор информации по функционированию.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заболеваемости</li> <li>2. Анализ функционирования</li> <li>3. Анализ кадровой обеспеченности.</li> <li>4. Анализ роста профессионального мастерства педагогов.</li> <li>5. Подведение итогов изучения педагогического стиля.</li> <li>6. Подведение итогов изучения познавательного, социального и физического развития каждого ребенка</li> <li>7. Изучение состояния предметной среды в группах.</li> <li>8. Тематические проверки</li> </ol>



родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	воспитатели													
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	✓	✓										✓	✓
2.8.4. Заседания Совета МДОУ	Заведующий		✓			✓						✓		
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	✓												
<b>2.9. Организация административно-хозяйственных мероприятий</b>														
2.9.1. Общее собрание коллектива	Профорг		✓										✓	
2.9.2. Проведение инструктажей	ст. воспитатель зам. АХЧ	✓			✓				✓			✓		✓
2.9.3. Мероприятия по ОТ	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9.4. Проведение инвентаризации	Бухгалтер		✓											
2.9.5. Тематические вечера для сотрудников	Профгруппа	✓			✓				✓					
2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ											✓	✓	✓
2.9.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХЧ												✓	✓
<b>3. Контроль</b>		<b>по графику</b>												
3.1. Тематическая проверка	ст. воспитатель		✓			✓								
3.2. Комплексная проверка (гр.6, 10)	Заведующий							✓						
<b>4. Анализ</b>														
4..1. Анализ заболеваемости детей	мед. работники	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4..2. Анализ организации питания детей	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4..3. Анализ финансово-хозяйственной деят-ти	гл. бухгалтер	✓			✓	✓		✓					✓	
4.4. Итоговый анализ деятельности ДОО	ст. воспитатель											✓	✓	
4.5. Анализ кален.-темат. планов в работы с детьми	ст. воспитатель	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				

## 3.2. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

### 3.2.1. Циклограмма деятельности заведующего МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»

Дворецкая В.А.

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
понедельник	<p>Аппаратное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подведение итогов;</li> <li>• выявление текущих проблем;</li> <li>• пути решения проблем.</li> </ul> <p>Оперативный контроль</p>	<p>Аппаратное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подведение итогов;</li> <li>• выявление текущих проблем;</li> <li>• анализ кадрового обеспечения.</li> </ul> <p>Оперативный контроль.</p>	<p>Аппаратное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подведение итогов;</li> <li>• выявление текущих проблем;</li> <li>• анализ кадрового обеспечения.</li> </ul> <p>Оперативный контроль. Индивидуальная работа с бухгалтером.</p>	<p>Аппаратное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подведение итогов;</li> <li>• выявление текущих проблем;</li> <li>• анализ кадрового обеспечения;</li> </ul> <p>Оперативный контроль. Индивидуальная работа с кладовщиком. Контроль питания.</p>
Вторник	<p>Реализация внешних связей:</p>	<p>Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов:</p>	<p>Реализация внешних связей: строительные базы; заводы; встречи с предпринимателями; магазины.</p>	<p>Работа с родителями: приём по личным вопросам; консультации; собрания; беседы; день открытых дверей; работа с социумом.</p>
Среда	<p>Формы работы по развитию профессиональной компетенции педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• педсоветы;</li> <li>• семинары;</li> <li>• консультации.</li> </ul>	<p>Реализация внешних связей:</p>	<p>Работа с молодыми специалистами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• инструктаж;</li> <li>• консультации;</li> <li>• подготовка к педсовету;</li> <li>• работа с родителями.</li> </ul>	<p>Реализация внешних связей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• совещания районные, городские;</li> </ul>
четверг	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• питание;</li> <li>• здоровьесбережение;</li> <li>• выполнение правил внутреннего трудового распорядка;</li> </ul> <p>Индивидуальная работа со ст. воспитателем</p>	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• питание;</li> <li>• здоровьесбережение;</li> <li>• работа кружков;</li> <li>• расходование родительских ср-ств;</li> <li>• выполнение должностных обязанностей;</li> </ul> <p>Инд-ная работа со ст. м/с.</p>	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• питание;</li> <li>• здоровьесбережение;</li> <li>• ОБЖ;</li> <li>• бухгалтерии;</li> <li>• по выполнению приказов;</li> </ul> <p>Консультации со специалистами.</p>	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• питание;</li> <li>• здоровьесбережение;</li> <li>• ОБЖ;</li> <li>• документация по группам;</li> </ul> <p>Консультации со специалистами.</p>
Пятница	<p>Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.</p>	<p>Индивидуальная работа с заместителем заведующей по АХЧ. Изучение документации подотчётных лиц.</p>	<p>Работа по профессиональному совершенствованию.</p>	<p>Подведение итогов по выполнению: -программ; -норм питания -расход. Фин. Ср. -сохранность имущества; -посещаемость, заболеваемость Планирование работы на м-ц</p>

### 3.2.2. Циклограмма деятельности старшего воспитателя МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»

Гурьянова Г.Ф.

Дни недели. Время дня.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
<b>Понедельник</b> 1-я половина дня.	Аппаратное совещание. Оперативный и предупредительный контроль за деятельностью педагогов.			
	2-я половина дня. Подготовка к методическим мероприятиям. Индивидуальные консультации. Индивидуальная работа с родителями			
<b>Вторник</b> 1-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах.			
	Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений		Оказание помощи воспитателям в организации образ-ной деятельности в группах, работы с родителями.	
	2-я половина дня. Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах			
<b>Среда</b> 1-я половина дня.	Оказание методической помощи педагогическим кадрам			
	2-я половина дня. <b>Методический день:</b> консультации; семинары; Педагогические советы; тренинги			
<b>Четверг</b> 1-я половина дня.	Наблюдение и анализ образовательной деятельности в группах.			
	Взаимодействие с зав. ДОУ по вопросам организации образовательного процесса.	Консультации для молодых педагогов. Оказание помощи педагогам по подготовке к аттестации	Оказание помощи педагогам в работе по самообразованию	
	2-я половина дня Наблюдение и анализ образовательного процесса в группах			
<b>Пятница</b> 1-я половина дня.	Работа с документами. Проверка календарных планов.		Работа по созданию предметно – развивающей среды.	
	2-я половина дня. Работа в методическом кабинете по оформлению инструктивно-методических материалов		Планирование работы на месяц.	

**3.2.3. Циклограмма деятельности заместителя заведующей по АХЧ МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»**

**Григорьева Л.А.**

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
<b>Понедельник</b>	Аппаратное совещание. Обход территории МДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
<b>Вторник</b>	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт.			
	Оформление счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
<b>Среда</b>	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ и его территории.			
	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Работа со сторонними организациями и документами.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
<b>Четверг</b>	Контроль за состоянием инвентаря.			
	Работа со сторонними организациями и документами	Плановый контроль.	Оформление счетов.	Приобретение инвентаря и моющих средств.
<b>Пятница</b>	Контроль за состоянием оборудования прачечной, пищеблока, бойлера и контролируемых приборов. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом. Взаимодействие с заведующей.			<b>Планирование работы на месяц.</b>

### 3.3. Циклограммы деятельности специалистов МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»

#### 3.3.1. Циклограмма деятельности инструктора по гигиеническому воспитанию ДОУ Карманова А.В.

Дни недели.	Мероприятия.			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
<b>Понедельник</b>	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Осмотр детей на педикулёз. Приём вновь поступающих детей. Приём детей после болезни. Аппаратное совещание. Оперативный контроль за санитарным состоянием МДОУ. Работа с меню. Регистрация справок и разнос по картам. Взаимодействие с заведующей.			
<b>Вторник</b>	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи (перед раздачей), снятие пробы. Работа с меню.			
	Работа с мед. документацией.	Направление детей на проф. прививки в ЛПУ. Антропометрия детей.		
<b>Среда</b>	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи. Работа с меню. Обход групп с сан. тройкой. Осуществление медико-педагогического контроля. Совещание в поликлинике ( 1 раз в месяц ).			
<b>Четверг</b>	Обход групп. Осмотр персонала кухни. Проведение бракеража пищи ( перед раздачей ), снятие пробы. Работа с меню. Консультации для воспитателей.			
	Обследование детей на гельминты. Направление инвазированных детей на лечение в поликлинику. Осуществление контроля за питанием по графику. Консультирование родителей.		Осуществление контроля за физкультурно-оздоровительной работой по графику. Занятия с персоналом по программе санитарного минимума. (весна, осень)	
<b>Пятница</b>	Обход групп. Работа с меню. Контроль за проведением оздоровительных процедур. Санитарно-просветительная работа с родителями. Выпуск сан бюллетеня. Оформление выставки.			Подсчёт калорийности. Анализ питания за месяц. Работа с отчётной документацией



### 3.3.2. Циклограмма деятельности воспитателя по физическому развитию МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»

воспитатель высшей квалификационной категории Мазур О.Ю.

№ п/п	Формы работы	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	пятница
1.	Утренняя гимнастика		<b>7:50 – 8:00</b> (гр.8,11,12) <b>8:00 – 8:10</b> (гр.№7,9) <b>8:10 – 8:20</b> (гр. № 6, 10) <b>8:20 – 8:30</b> (гр.№3,5)	<b>7:50 – 8:00</b> (гр.8,11,12) <b>8:00 – 8:10</b> (гр.№7,9) <b>8:10 – 8:20</b> (гр. № 6, 10) <b>8:20 – 8:30</b> (гр.№3,5)	<b>7:50 – 8:00</b> (гр.8,11,12) <b>8:00 – 8:10</b> (гр.№7,9) <b>8:10 – 8:20</b> (гр. № 6, 10) <b>8:20 – 8:30</b> (гр.№3,5)	<b>7:50 – 8:00</b> (гр.8,11,12) <b>8:00 – 8:10</b> (гр.№7,9) <b>8:10 – 8:20</b> (гр. № 6, 10) <b>8:20 – 8:30</b> (гр.№3,5)
2.	Взаимодействие с инструктором по гигиенич. воспитанию			8:30 – 8:45		8:30 – 9:00
3.	Мониторинг с детьми		8:30 – 9:00		8:30 – 9:00	
4..	Занятия по физ. развитию			<b>8:45 – 9:00</b> (гр12) <b>9:05 – 9:20</b> (гр11) <b>9:25 – 9:40</b> (гр8) <b>9:45 – 10:10</b> (гр6) <b>10:15 – 10:40</b> (гр10) <b>10:45 – 11:15</b> (гр3) <b>11:45 – 12:15</b> (гр5)	<b>11:00 – 11:20</b> (гр7) <b>11:25 – 11:50</b> (гр6) <b>11:55 – 12:20</b> (гр10)	<b>9:40 – 10:10</b> (гр3) <b>10:15 – 10:45</b> (гр5) <b>11:15 – 11:35</b> (гр7) <b>11:40 – 12:00</b> (гр9)
5.	Индивидуальная работа с детьми	12:00 – 12:30 (гр № 3,5)	9:00 – 12:20		9:00 – 11:00	
6.	Методическая работа	12:30 – 13:30		12:30 – 14:00		12:00 – 14:00
7.	Индивидуальные консультации для педагогов	13:30 – 14:30	13:00 – 14:00	14:00 – 15:00		
8.	Занятия по физическому развитию (2 пол. дня)	<b>15:00-15:15</b> (гр12) <b>15:20 – 15:35</b> (гр11) <b>15:40 – 15:55</b> (гр8) <b>16:00 – 16:20</b> (гр7)				
9.	Индивидуальная работа с детьми			15:00 – 16:00	15:00 -16:00	
10.	Физкультурные развлечения	16:30 – 17:00		16:00-17:00		
11.	Консультации для родителей	17:00 – 18:00			16:00 – 17:00	





Проведение открытых занятий для родителей		*					*		
Собеседование с педагогами по проведению занятий	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультативное обследование детей с тяж. нарушениями с привлечением других специалистов		*		*					*
Фронтальные занятия по подготовке к обучению грамоте	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Проведение инд/подгр. занятий по коррекции звукопроизношения.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Оформление пособий в кабинете	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Отчет о результатах коррекционной работы		*							*
Работа над мелодико-интонационной выразительностью речи в процессе подготовки к утренникам	*	*		*		*	*		*

### Циклограмма деятельности учителя – логопеда МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»

Палей С.В.

Дни недели	Время	Формы работы
<b>Понедельник</b>	8:00 – 9:00 9:00 – 9:30 9:30 – 11:00 11:00 – 12:00	Индивидуальная коррекционная деятельность Непосредственно образовательная деятельность с детьми Совместная деятельность с детьми Совместная деятельность с детьми на прогулке (наблюдения, экскурсии, беседы)
<b>Вторник</b>	8:00 – 9:40 9:40 – 10:10 10:10 – 12:00	Индивидуальная работа с детьми Непосредственно образовательная деятельность с детьми Совместная деятельность с детьми
<b>Среда</b>	8:00 – 9:00 9:00 – 9:30 9:30 – 11:00 11:00 – 12:00	Индивидуальная работа с детьми Непосредственно образовательная деятельность с детьми Индивидуальная коррекционная деятельность Совместная деятельность с детьми на прогулке (наблюдения, экскурсии, беседы)
<b>Четверг</b>	14:00 – 15:00 15:00 – 17:00 17:00 – 18:00	Индивидуальные консультации для педагогов Индивидуальная коррекционная деятельность Консультации для родителей
<b>Пятница</b>	8:00 – 9:35 9:35 – 10:05 11:00 – 12:00	Индивидуальная коррекционная деятельность Непосредственно образовательная деятельность с детьми Совместная деятельность с детьми

**3.3.3. Циклограмма деятельности музыкального руководителя МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»**

**Рассудова Е.П.**

<b>Дни недели</b>	<b>Время</b>	<b>Формы работы</b>
<b>Понедельник</b>	12:00 – 13:00 13:00 – 15:00 15:00 – 16:00 16:00 – 17:30 17:30 – 18:30	Методическая работа Анализ групповых музыкальных уголков в младших группах Совместная деятельность с детьми Развлечения в группах с детьми Консультация для родителей младших групп
<b>Вторник</b>	8:00 – 8:30 8:30 – 9:35 9:35 – 11:40  11:40 – 12:10 12:30 – 13:00 13:00 – 15:00 15:00 – 17:00	Утренняя гимнастика Предварительная работа с детьми к занятиям Образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию (музыкальная деятельность) Совместная деятельность с детьми на прогулке Обеденный перерыв Методическая работа Индивидуальная работа с детьми
<b>Среда</b>	12:00 – 13:00 13:00 – 15:00 15:00 – 16:00 16:00 – 17:30 17:30 – 18:30	Методическая работа Анализ групповых музыкальных уголков в средних группах Совместная деятельность с детьми Развлечения в группах с детьми Консультация для родителей средних групп
<b>Четверг</b>	8:00 – 8:30 8:30 – 8:40 8:40 – 10:30  10:30 – 12:00 12:00 – 12:30 12:30 – 15:00 15:00 – 17:00	Утренняя гимнастика Предварительная работа с детьми к занятиям Образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию (музыкальная деятельность) Совместная деятельность с детьми на прогулке Обеденный перерыв Методическая работа Индивидуальная работа с детьми
<b>Пятница</b>	12:00 -14:00 14:00 – 15:00 15:00 – 17:00 17:00 – 18:00	Методическая работа Консультации с педагогами Индивидуальная работа с детьми Мониторинг



Проведение консультаций для воспитателей (индивидуальных или групповых)	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Анализ проведенных диагностических исследований		*			*				*
Контроль за организацией развивающей среды по музыкально-театрализованной деятельности		*		*		*		*	
Разработка рекомендаций по организации музыкально-театрализованной деятельности	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Подбор музыкально – дидактического материала (инд. работа, развлечения и т.д.)	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Собеседование с педагогами специалистами по созданию образовательных проектов	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Работа с родителями (выступление на родительских собраниях, рекомендации, консультации, семинары)	*	*	*	*	*	*	*	*	*

### 3.3.5. Циклограмма деятельности педагога - психолога МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»

Пирогова К.Ю.

Дни недели	Время	Форма работы
<b>Понедельник</b>	8:00 – 11:00 11:00- 12:30 12:30 – 13:00 13:00 – 15:00	Обход групп, наблюдения за детьми Индивидуальная работа с детьми Обеденный перерыв Индивидуальные собеседования с педагогами-специалистами по вопросам воспитания и развития детей
	15:00 – 17:00	Индивидуальная работа с детьми
<b>Вторник</b>	12:30 – 15:00	Индивидуальные консультации для педагогов и сотрудников детского сада
	15:00 – 16:30 16:30 – 17:30	Обход групп, наблюдения за детьми Индивидуальные консультации для родителей
	8:00 – 11:00 11:00- 12:30 12:30 – 13:00 13:00 – 15:00	Обход групп, наблюдения за детьми Индивидуальная работа с детьми Обеденный перерыв Индивидуальные собеседования с педагогами-специалистами по вопросам воспитания и развития детей
<b>Среда</b>	15:00 – 17:30	Индивидуальная работа с детьми
	8:00 – 11:00 11:00- 12:30 12:30 – 13:00 13:00 – 15:00	Обход групп, наблюдения за детьми Индивидуальная работа с детьми Обеденный перерыв Индивидуальные консультации для педагогов и сотрудников детского сада
<b>Четверг</b>	15:00 – 17:00	Индивидуальная работа с детьми
	12:30 – 15:00 15:00 – 16:30 16:30 – 17:30	Индивидуальные консультации для педагогов и сотрудников детского сада Индивидуальная работа с детьми Индивидуальные консультации для родителей
<b>Пятница</b>	12:30 – 15:00	Индивидуальные консультации для педагогов и сотрудников детского сада
	15:00 – 16:30 16:30 – 17:30	Индивидуальная работа с детьми Индивидуальные консультации для родителей





## 4. Реализация годовых задач методической работы ДОУ

### 4.1. Мероприятия по реализации годовых задач методической работы

Анализ эффективности работы педагогического коллектива показал недостаточное использование приоритетного направления, способствующего реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**1. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов при реализации ФОП ДО в области социально-коммуникативного развития, подраздел формирование основ гражданственности и патриотизма**

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	<u>Педсовет</u> Обсуждение и утверждение годового плана, образовательной программы в соответствии с ФОП ДО и календарного плана воспитательной работы, графиков работы, режима, расписания.	Сентябрь	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, специалисты, инструктор по гигиеническому воспитанию	Аналитические материалы  Материалы мероприятия
2.	<u>Тематический контроль</u> 1. Изучить имеющиеся представления педагогов о формировании основ гражданственности и патриотизма 2. Выявить уровень овладения воспитателями методами и формами работы по формированию основ гражданственности и патриотизма	Ноябрь	Ст. воспитатель	Информация по результатам контроля
3.	<u>Педагогический консилиум</u> Мониторинг достижения детьми планируемых результатов по освоению образовательной программы дошкольного образования	Октябрь	Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели ДОУ	Аналитические материалы
4.	<u>Организация творческой группы</u> - Разработка перспективного планирования по формированию основ гражданственности и патриотизма			Модели  Методические

	- Разработка методических рекомендаций по созданию развивающей предметно-пространственной среды по социально-коммуникативному развитию на все возрастные группы	Октябрь	Творческая группа	рекомендации
5.	Формирование банка педагогической информации по теме «Построение образовательной среды ДОУ с учётом приоритетного направления образовательной области «Речевое развитие»»	Декабрь		Электронный банк для педагогов
6.	<u>Семинар</u> «Формирование у детей дошкольного возраста основ гражданственности и патриотизма» Тема 1. Теоретические основы по социально – коммуникативному развитию. Тема 2. Современные технологии по формированию основ гражданственности и патриотизма у детей дошкольного возраста. Тема 3. Формирование у детей представлений о гражданственности и патриотизма через проектную деятельность Задание: разработать совместную проектную деятельность по познавательному развитию детей.	октябрь  ноябрь  декабрь  в течении учебного года		Материалы семинара
7.	<u>Работа творческой группы</u> 1. Изучение, обобщение и представление опыта работы ДОО 2. Подготовка публикаций педагогов для размещения в научных изданиях, на интернет-порталах	Декабрь	Ст. воспитатель	Электронный банк презентаций
8.	<u>Взаимопосещения</u> Использование современных технологий по формированию	Декабрь	Заведующий ДОУ, Ст. воспитатель	Конспекты Презентации

	основ гражданственности и патриотизма у детей в образовательном процессе ДОО			
9.	<p><u>Педагогический совет</u> «Повышение качества по социально-коммуникативному развитию у детей посредством внедрения современных педагогических технологий»</p> <p>План:</p> <p>1. Результаты изучения уровня сформированности у детей дошкольного возраста по социально-коммуникативному развитию</p> <p>2. Анализ информации о взаимодействии с семьями воспитанников по проблеме формирования у детей гражданственности и патриотизма</p> <p>3. Анализ уровня компетентности педагогического коллектива по использованию современных технологий по социально-коммуникативному развитию</p> <p>4. Презентация современных технологий по социально-коммуникативному развитию</p>	Январь		Материалы педсовета

Анализ эффективности работы педагогического коллектива показал недостаточное использование образовательных технологий, способствующих познавательному развитию в контексте развивающего обучения, так же учитывая данные самоанализа и реализуя Программу развития в 2023-2024 учебном году в МБДОУ годовой задачей методической работы является

**2. Оптимизация условий по реализации приоритетного направления в области речевого развития**

№	Виды и содержание управленческой деятельности	Сроки	Ответственные, исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	<p>Семинары – практикумы: Тема: «Оптимизация условий по реализации приоритетного направления в области речевого развития</p> <p>1. Основы коммуникативной культуры педагога</p> <p>2. Современные образовательные технологии в области речевого развития</p>	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p>		<p>Учебно-методический материал семинара</p> <p>Презентации</p> <p>Картотеки</p> <p>Проекты</p> <p>Модель интеграции образовательных областей</p>

	<p>3. Развитие творческой речевой активности дошкольников.</p> <p>4. Использование моделирования в речевом развитии детей дошкольного возраста.</p> <p>5. Использование ИК-технологий в образовательном процессе при решении задач по речевому развитию детей.</p> <p>6. Современные требования к организации различных форм работы с семьями по речевому развитию детей. Проектная деятельность с детьми.</p>	<p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>		
2.	<p><i>Консультации</i></p> <p>1. Особенности речевого развития раннего и младшего возраста;</p> <p>2. Роль предметно – пространственной среды ДОУ в речевом развитии дошкольников;</p> <p>3. Повышение познавательной активности детей через использование творческих заданий;</p> <p>4. Методы проблемного обучения дошкольников.</p> <p>5. Особенности организации образовательного процесса в группах компенсирующей направленности в соответствии с современными требованиями.</p> <p>6. Познавательное развитие детей раннего возраста.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>		Методические рекомендации
3.	<p>Представление опыта работы педагога «Использование в работе с детьми игровых образовательных ситуаций»</p>	<p>Март</p>		Практические рекомендации
4.	<p>Смотр-конкурс «Создание развивающей среды средствами организации пространства группы и предметными средствами»</p>	<p>Октябрь</p> <p>апрель</p>		Справка по итогам
5.	<p>Открытые просмотры педагогических мероприятий с детьми (использование инновационных образовательных технологий).</p>	<p>Апрель</p>		Конспекты, презентации
6.	<p><u>Тематический контроль</u></p> <p>Цель: выявление уровня педагогической компетентности</p>	<p>Октябрь</p>		Аналитические справки по итогам

	педагогов в организации деятельности по образовательной области «Речевое развитие»			контроля
9.	<p><u>Педагогический консилиум</u> ПМП консилиум в группах общеразвивающей направленности (II младшие группы, средние, старшие и подготовительные группы Цель: Анализ эффективности педагогического процесса, его целостности в решении задач коррекции физического и психического (в том числе и речевого) развития, развития способностей. Выявление проблем, проектирование взаимодействия педагогов и медиков в образовательном процессе для их решения. Формирование педагогической рефлексии. Составление (корректирование) индивидуальных маршрутов на детей.</p> <p>ПМП консилиум в группах комбинированной направленности для детей с ТНР (старшая группа № 5, подготовительные группы № 6, 10) Цель: Анализ эффективности индивидуализированного педагогического процесса, его целостности в решении задач коррекции речевого, физического и психического (в том числе и речевого) развития, развития способностей. Выявление проблем, проектирование взаимодействия педагогов и медиков в образовательном процессе для их решения. Формирование педагогической рефлексии. Составление (корректирование) индивидуальных коррекционных маршрутов на детей.</p> <p>ПМП консилиум в общеразвивающих группах для детей с 1,5 до 3 лет (ранний возраст, I младшие группы). Цель:</p>	2-3 неделя октября, 1 неделя февраля и мая	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель	Материалы педагогического консилиума

	<p>Анализ эффективности индивидуализированного пед. процесса, его целостности. Выявление проблем, в вопросах адаптации детей, составление индивидуальных программ развития. Планирование взаимодействия педагогов в целостном педагогическом процессе (на основе «Карты развития и поведения ребенка» и педагогической диагностики). Формирование педагогической рефлексии.</p>			
10.	<p><u>Педагогический совет</u>  <b>Итоговый</b>          Вопросы:          1. Подведение итогов работы педагогического коллектива ДОУ за год.          2. Подведение итогов повышения квалификации педагогов ДОУ.          3. Отчет о результатах работы творческой группы.          4. Определение стратегии работы коллектива по решению образовательных задач на следующий учебный год как основы разработки годового плана и основы практической деятельности сотрудников ДОУ. 5. Рассмотрение и утверждение проектов деятельности педагогического коллектива на летне-оздоровительный период</p>	Май	Заведующий МБДОУ, ст. воспитатель, специалисты, воспитатели ДОУ	Материалы педсовета

## 4.2. Сетевой график методических мероприятий на 2023- 2024 учебный год

	1 НЕДЕЛЯ	2 НЕДЕЛЯ	3 НЕДЕЛЯ	4 НЕДЕЛЯ
СЕНТЯБРЬ	<u>Педсовет</u> Обсуждение и утверждение годового плана, графиков работы, режима, расписания.	<u>Консультация</u> Речевое развитие детей раннего возраста.	<u>Педагогическая гостиная</u> Методы проблемного обучения дошкольников.	<u>Педагогический консилиум</u> Мониторинг достижения детьми планируемых результатов по освоению образовательной программы дошкольного образования
ОКТАБРЬ	<u>Сбор в педагогической гостиной:</u> Обсуждение и утверждение сценариев утренников «Праздник Осени»	Смотр-конкурс «Создание развивающей среды средствами организации пространства группы и предметными средствами»	<u>Семинар</u> «Формирование у детей дошкольного возраста основ гражданственности и патриотизма» Тема 1. Теоретические основы по социально – коммуникативному развитию.	<u>Педагогическая гостиная</u> Взаимодействие участников образовательных отношений по формированию у детей основ гражданственности и патриотизма развития детей дошкольного возраста
НОЯБРЬ	<u>Сбор в педагогической гостиной</u>	<u>Семинар</u> «Формирование у детей дошкольного возраста основ гражданственности и патриотизма» Тема2. Современные технологии по формированию основ гражданственности и патриотизма у детей дошкольного возраста.	<u>Консультация</u> Роль предметно – пространственной среды ДОУ в формировании основ гражданственности и патриотизма дошкольников;	<u>Консультация</u> Взаимодействие участников образовательных отношений в решении задач по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста;
ДЕКАБРЬ	<u>Сбор в педагогической гостиной:</u> Обсуждение и утверждение сценариев новогодних утренников	<u>День открытых дверей с целью повышения уровня педагогической информированности родителей о содержании и организации образовательной деятельности ДОУ</u>	<u>Семинар</u> Тема: «Оптимизация условий по реализации приоритетного направления в области речевого развития 1. Основы коммуникативной культуры педагога	<u>Семинар</u> «Формирование у детей дошкольного возраста основ гражданственности и патриотизма» Тема 3. Формирование у детей представлений о гражданственности и патриотизма через проектную деятельность
ЯНВАРЬ		<u>Семинар</u> Тема: «Оптимизация условий по реализации приоритетного направления в области речевого развития 2. Роль предметно – пространственной среды ДОУ в речевом развитии дошкольников;	<u>Педагогический совет</u> «Повышение качества по социально-коммуникативному развитию у детей посредством внедрения современных педагогических технологий»	<u>Взаимопосещения</u> Использование современных технологий по формированию основ гражданственности и патриотизма у детей в образовательном процессе ДОО
ФЕВРАЛЬ	<u>Семинар</u> Тема: «Оптимизация условий по реализации приоритетного направления в	<u>Сбор в педагогической гостиной:</u> Обсуждение и утверждение сценариев	<u>Педагогический всеобуч:</u> Использование ИК-технологий в образовательном процессе при решении	<u>Консультация</u> Повышение речевой активности детей через использование творческих заданий;

	<p>области речевого развития» Тема 3. Развитие творческой речевой активности дошкольников. Тема 4. Использование моделирования в речевом развитии детей дошкольного возраста.</p>	<p>утренников, посвященных международному женскому дню 8 Марта</p>	<p>задач по речевому развитию детей.</p>	
МАРТ	<p><u>Сбор в педагогической гостиной</u> Представление опыта работы педагога «Использование в работе с детьми игровых образовательных ситуаций»</p>	<p><u>Методический ринг:</u> Активизация познавательной-исследовательской деятельности дошкольников: - применение игровых заданий; - использование активных форм обучения</p>	<p><u>Консультация</u> Современные требования к организации различных форм работы с семьями по речевому развитию детей. Проектная деятельность с детьми.</p>	<p><u>Семинар – практикум:</u> «Содержательный аспект образовательной области "Познавательное развитие" в контексте развивающего обучения: 4 занятие. Использование моделирования в образовательном процессе ДОУ. 5занятие. Использование ИК-технологий в образовательном процессе при решении задач по познавательному развитию детей.</p>
АПРЕЛЬ	<p><u>Семинар – практикум:</u> «Содержательный аспект образовательной области "Познавательное развитие" в контексте развивающего обучения: 6 занятие: Современные требования к организации различных форм работы с семьями по познавательному развитию детей. Проектная деятельность с детьми.</p>	<p><u>Открытые просмотры педагогических мероприятий с детьми (использование инновационных образовательных технологий).</u></p>	<p><u>Педагогическая гостиная.</u></p>	<p><u>Педагогический консилиум</u> Мониторинг достижения детьми планируемых результатов по освоению образовательной программы дошкольного образования</p>
МАЙ	<p><u>Сбор в педагогической гостиной:</u> Обсуждение и утверждение сценариев выпускных утренников</p>	<p><u>Консультация</u></p>	<p><u>Педагогический совет</u> Анализ работы за год. Формулирование проблем работы следующего учебного года.</p>	



