

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 383 г. Челябинска»

Утверждаю:
заведующий МБДОУ «ДС №383
г. Челябинска»

В.А. Дворецкая
Приказ № _____
от «___» _____ 2022 г.



ПРИНЯТО:

Педагогическим советом МБДОУ «ДС №383
г. Челябинска»
протокол № 2 от « 21 » 04.2022 г.

Положение о Педагогическом совете МБДОУ «ДС №383 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение (далее Положение) регламентирует порядок деятельности Педагогического совета как постоянно действующего коллегиального органа управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада 383 г. Челябинска» (далее Педагогического совета МБДОУ).
2. Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим органом, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
3. Педагогический совет создается в целях обеспечения государственно-общественного характера управления и коллегиальности обсуждения и решения вопросов развития и совершенствования образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
4. Педагогический совет МБДОУ в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. (в редакции от 01.09.2020 года), Уставом МБДОУ « ДС № 383 г. Челябинска» настоящим положением, иными локальными нормативными актами.
5. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом заведующего МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска». Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи

6. Определение стратегии развития МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
7. Разработка содержания образования и обеспечение образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
8. Коллегиальное рассмотрение вопросов повышения качества образовательной работы с детьми и методической работы с педагогами.
9. Повышение профессиональной квалификации, развитие творческой активности педагогических работников.

III. Компетенции

10. К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) определение перспективных направлений функционирования и развития МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
- 2) совершенствование организации образовательного процесса МБДОУ;
- 3) разработка содержания общей научно- исследовательской, научно-методической темы учреждения;
- 4) разработка и принятие основной образовательной программы МБДОУ;
- 5) внедрение в практическую деятельность педагогических работников педагогической науки и передового педагогического опыта;
- 6) отбор примерных образовательных программ дошкольного образования для реализации в МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- 7) рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;
- 8) разработка планов мероприятий по выполнению приказов, положений, инструкций вышестоящих органов по дошкольному образованию;
- 9) обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности в МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
- 10) разработка и обеспечение функционирования внутренней системы качества образования;
- 11) обсуждение информации, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- 12) обсуждение хода и подведение итогов образовательной деятельности за учебный год и разработка рекомендаций по ее улучшению и повышению качества образовательной работы с детьми;
- 13) рассмотрение и утверждение тем инновационной деятельности, планов освоения и внедрения инноваций, востребованных современной образовательной практикой, оценивание результатов инноваций;
- 14) обсуждение содержания работы по общей методической теме, обеспечивающей повышение уровня профессиональной и методической компетенции педагогов;
- 15) разработка и утверждение тем методической работы и планов повышения уровня профессиональной компетентности педагогов;
- 16) обсуждение и оценивание всех форм методической работы педагогов, опыта работы педагогов, результатов аттестации педагогических кадров;
- 17) заслушивание отчетов заведующего МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска», его заместителей о создании условий для реализации образовательных программ, само обследовании;
- 18) избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 19) решение вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета, по заданию руководителя МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».

IV. Права

11. Педагогический совет МБДОУ имеет право:
- 1) участвовать в управлении МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»;
 - 2) запрашивать от педагогических работников информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
 - 3) приглашать на заседания работников МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
 - 4) обсуждать результаты педагогической диагностики (мониторинга) воспитанников, выявлять в ходе обсуждения наиболее эффективные методы и формы работы с детьми;
 - 5) обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;
 - 6) создавать временные творческие объединения для решения вопросов в пределах своей компетенции и с последующим обсуждением их на заседании Педагогического совета;
 - 7) обращаться с ходатайствами к администрации МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» о поощрении или порицании педагогов;
 - 8) вносить заведующему на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием образовательной деятельности в МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».

V. Ответственность

12. Педагогический совет МБДОУ ДС № 383 несет ответственность:
- 1) за выполнение плана работы;
 - 2) за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;
 - 3) за невыполнение или выполнение не в полном объеме закреплённых за ним функций.

VI. Состав и организация деятельности

VII.

13. В состав Педагогического совета входят все педагогические, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.
14. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены в качестве присутствующих медицинские работники.
15. Педагогический совет избирает из своего состава председателя – руководителя учреждения и секретаря сроком на один учебный год.
16. Педагогический совет действует бессрочно. Собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
17. Информация о заседании Педагогического совета доводится до педагогических работников приказом руководителя МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
18. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
19. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя педагогического совета.

20. Решения Педагогического совета по вопросам, отнесённым к его компетенции, являются обязательными для исполнения педагогическими и руководящими работниками МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска».
21. Председатель Педагогического совета организует проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

VIII. Делопроизводство

22. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.
23. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
24. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска». Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
25. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска» в течении 5 лет.