

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 383 г. Челябинска»

Утверждаю  
заведующий МБДОУ  
«ДС № 383 г. Челябинска»  
В.А. Дворецкая  
Приказ № 24 от 21.07.2022



Принято Советом  
МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»  
Протокол № 2 от 21.07.2022

Положение о функционировании  
официального сайта  
МБДОУ «ДС № 383 г. Челябинска»

## I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 г. № 456-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 31.12.2014 г. № 531-ФЗ «О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Кодекс Федерации об административных правонарушениях»;
- Федеральным законом от 13.12.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.10.2013г № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- приказом Министерства просвещения России от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 383 г. Челябинска» (далее Учреждения)

2. Настоящее Положение определяет статус, назначение, основные понятия, использование и организацию работы по сопровождению сайта, а также регулирует разграничение прав доступа пользователей к ресурсам официального сайта Учреждения.

3. В Положении используются следующие основные понятия:

1) сайт – информационный web-ресурс, состоящий из файлов, размещенных в сети Интернет под одним адресом и имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку;

2) хостинг сайта – размещение в сети Интернет на определённой платформе;

3) доменное имя сайта – адрес сетевого соединения, который идентифицирует владельца адреса.

4. Официальный сайт в сети Интернет (далее Сайт), является электронным общедоступным некоммерческим информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет. Сайт является официальным источником информации о деятельности Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет»).

5. Информация, представленная на Сайте Учреждения, является открытой и общедоступной.

6. Сайт создаётся с целью обеспечения открытости деятельности Учреждения.

7. Сайт решает следующие задачи:

1) реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

2) реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, государственно-общественного управления Учреждением;

3) информирование общественности о развитии Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах деятельности Учреждения;

4) обеспечение полноты информации о деятельности Учреждения;

5) предоставление достоверной информации об Учреждении для осуществления независимой оценки качества образования;

6) формирование комплексной информационной среды Учреждения;

7) информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

8) формирование положительного имиджа Учреждения;

9) распространение инновационного опыта.

8. Создание, содержание и обслуживание сайта осуществляется ответственными лицами, которые назначаются ежегодно приказом заведующего, или привлекаются заведующим из сторонних организаций по договору. Заведующий в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за информацию, размещённую на сайте.

9. Заведующий определяет хостинг сайта, а также аренду одного или нескольких доменных имён сайта. Информация для управления хостингом и доменным именем (доменными именами) хранится у заведующего.

10. Доменное имя: mdoу383.ru, является официальной информацией и может быть использовано в учредительных документах Учреждения.

11. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет. Пользователь может использовать информацию, размещённую на сайте, в целях,

разрешенных законодательством Российской Федерации, только при условии упоминания источника.

## II. Информационная структура и содержание Сайта

12. Информационная структура Сайта формируется и изменяется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, законодательством Российской Федерации и уставной деятельностью Учреждения.

13. Содержание Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

14. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), и может связываться гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона и страны.

15. Размещение информации рекламного характера допускается только по согласованию с заведующим Учреждения для некоммерческих целей. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами. По согласованию с заведующим на сайте могут быть размещены интернет-ресурсы некоммерческих организаций.

16. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- 1) нарушать авторское право;
- 2) содержать ненормативную лексику;
- 3) унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- 4) содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- 5) содержать любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями.
- 6) содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- 7) содержать иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- 8) противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

17. Сайт анонсируется в российских поисковых системах.

18. Информация о сотрудниках размещается и изменяется на сайте только с личного письменного согласия сотрудников, кроме случаев, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

19. Информация о воспитанниках размещается и изменяется на сайте только с личного письменного согласия родителей (законных представителей) детей, кроме случаев,

предусмотренных подп. л) части 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

19. Для размещения информации на Сайте Учреждения создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее Специальный раздел).

20. Информация в Специальном разделе представляется в виде иерархического списка и ссылок на другие разделы Сайта.

21. Доступ к Специальному разделу осуществляется с главной страницы Сайта.

22. Страницы Специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации.

23. Допускается размещение в Специальном разделе иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Учреждения и (или) размещается, опубликовывается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Специальный раздел содержит следующие подразделы, содержание которых формируется в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»:

- а) Основные сведения;
- б) Структура и органы управления образовательного учреждения;
- в) Документы;
- г) Образование;
- д) Образовательные стандарты;
- е) Руководство. Педагогический состав;
- ж) Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса;
- з) Стипендии и иные виды материальной поддержки;
- и) Платные образовательные услуги;
- к) Финансово-хозяйственная деятельность;
- л) Вакантные места для приёма (перевода);
- м) Доступная среда;
- н) Международное сотрудничество

### III. Порядок размещения и обновления информации на Сайте

25. Заведующий обеспечивает условия для постоянной работы сайта: предоставляет информацию для администрирования сайта, координирует работы по структурному и информационному наполнению и обновлению сайта.

26. Сопровождение Сайта предполагает:

- 1) постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- 2) взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- 3) проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте от несанкционированного доступа;
- 4) установку программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;
- 5) ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки Сайта;

